1.2. A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai

1.3. A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)

1.4. A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend

Vértestolna Község Önkormányzata

dr. Zigó Tamás – polgármester
tel.: 06-34/351-856
e-mail: polgarmester@vertestolna.hu

Katona Ágnes – jegyző
tel.: 06-34/351-413/4
e-mail: jegyzo@tardos.hu

- Jegyzői birtokvédelmi ügyek
- Állattartással kapcsolatos jegyzői hatáskörbe tartozó ügyek
- Fakivágási engedélykérelem közterületen

Andik Éva – pénzügyi-igazgatási ügyintéző – Vértestolna
tel.: 06-34/351-856
e-mail: info@vertestolna.hu

- Hagyatéki, póthagyatéki ügyek indítása (Vértestolna)
- Közterület használati ügyek (Vértestolna)
- Adó- és értékbizonyítványok kiállítása (Vértestolna)
- 3,5 tonnánál nagyobb járművek tárolási helyének igazolása (Vértestolna)
- Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulások kiadása ingatlanok közműbekötése esetén (Vértestolna)
- Méhcsaládok be- és kijelentése (Vértestolna)
- Termőföldek adásvételével, haszonbérletével kapcsolatos közzététel (hirdetmények) (Vértestolna)
- Külföldre életben léti igazolások kiadása (Vértestolna)

Kovács Ádámné – ügykezelő
tel.: 06-34/351-413/4
e-mail: ph@tardos.hu

- polgármesteri és jegyzői titkárság

Gulyás Lászlóné – adóügyi-igazgatási ügyintéző
tel.: 06-34/351-413/1
e-mail: ado@tardos.hu

- Anyakönyvi ügyek (születés, házasság, haláleset, egyéb anyakönyvi ügyek) – (Tardos – Vértestolna)
- Hagyatéki, póthagyatéki ügyek indítása (Tardos)
- Kereskedelmi ügyek (engedély- és bejelentésköteles) (Tardos – Vértestolna)
- Telepengedély és telep bejelentési ügyek (Tardos – Vértestolna)
- Szálláshelyek bejelentési ügye (Tardos – Vértestolna)
- Közterület használati ügyek (Tardos)
- Adó- és értékbizonyítványok kiállítása (Tardos)
- Településen bevezetett helyi adóügyek – (Tardos: Helyi iparűzési adó, Magánszemélyek kommunális adója, Idegenforgalmi adó, Építményadó; Vértestolna: Helyi iparűzési adó, Magánszemélyek kommunális adója, Idegenforgalmi adó)
- Termőföld bérbeadásából származó jövedelem bevallásának feldolgozása (Tardos – Vértestolna)
- Adók módjára behajtandó köztartozások intézése (Tardos – Vértestolna)
- 3,5 tonnánál nagyobb járművek tárolási helyének igazolása (Tardos)
- Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulások kiadása ingatlanok közműbekötése esetén (Tardos)
- Méhcsaládok be- és kijelentése (Tardos)
- Termőföldek adásvételével, haszonbérletével kapcsolatos közzététel (hirdetmények) (Tardos)

Bőcsi Ivett – igazgatási ügyintéző
tel.: 06-34/351-413/2
e-mail: szoc@tardos.hu

- Szociális ügyek intézése (Tardos)
- Gyámügyi igazgatással és a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok (Tardos – Vértestolna)
- Lakcím fiktiválási ügyek (Tardos- Vértestolna)
- Külföldre életben léti igazolások kiadása (Tardos)

Druzsin Katalin – pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző

tel.: 06-34/351-413/3
e-mail: penzugy01@tardos.hu